

Jak uzupełnić wniosek

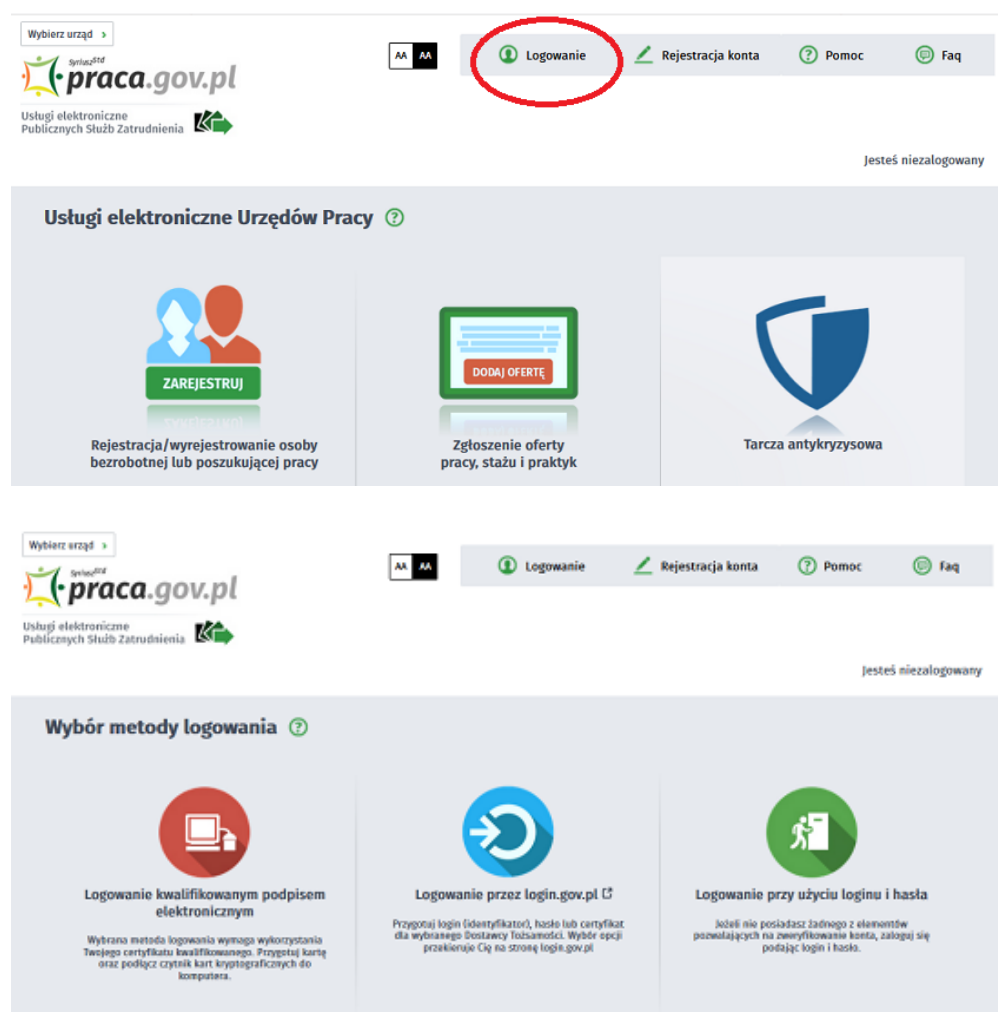
MUP Data publikacji: 23.07.2020

Jeśli złożyliście Państwo wniosek bez koniecznych załączników lub załączniki były błędnie wypełnione - należy możliwie jak najszybciej uzupełnić braki, co pozwoli na zawarcie umowy i wypłatę środków.

Jeżeli wniosek złożono w formie papierowej, należy przesłać potrzebne dokumenty za pośrednictwem poczty lub złożyć w urnie dostępnej na terenie Urzędu w godzinach 7:45 - 15:00.

Jeżeli wniosek został złożony w formie elektronicznej przez portal praca.gov.pl, uzupełnienie również należy złożyć tą drogą, przysyłając dokumenty wraz z pismem podpisanym profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym. Cały ten proces wygląda następująco:

Krok 1 : Wejdź na stronę praca.gov.pl i zaloguj się na swoje konto wybierając odpowiednią dla siebie metodę



Krok 2 : Wejdź w zakładkę "Sprawy" i wybierz wniosek, który chcesz uzupełnić lub napisać do niego wyjaśnienie

Wybierz urząd > Do końca sesji pozostało 16 minut

praca.gov.pl
Usługi elektroniczne
Publicznych Służb Zatrudnienia

AA AA **Dane konta** **Wyloguj** **Pomoc** **Faq**

Jesteś zalogowany jako: **XXX**
Kontekst:

Usługi elektroniczne **Sprawy** **Wizyty**

Sprawy **Skrzynka odbiorcza** **Dokumenty robocze** **Dokumenty wysłane** **Nowy dokument**

LISTA SPRAW

Filtr	RODZAJ	NAZWA	URZĄD	DATA AKTUALIZACJI	INFORMACJE DODATKOWE
<input checked="" type="radio"/>	PSZ-PKDG	Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy		2020-05-21 16:50	
<input type="radio"/>	PSZ-PKDG	Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy		2020-04-08 12:10	
<input type="radio"/>	PSZ-ZOPP	Zgłoszenie oferty pracy		2019-04-24 12:11	
<input type="radio"/>	PSZ-ZOPP	Zgłoszenie oferty pracy		2019-01-09 13:20	

Znaleziono 4 pozycje.

Aktualna liczba użytkowników: 6 078 Liczba zweryfikowanych kont: 1 571 553

Wsparcie zapewnia **Zielona Linia** tel.: **19524** wersja 2.0.52_1324

Krok 3 : Kliknij "Kontynuuj korespondencję"

Usługi elektroniczne **Sprawy** **Wizyty**

Sprawy **Skrzynka odbiorcza** **Dokumenty robocze** **Dokumenty wysłane** **Nowy dokument**

LISTA SPRAW

Filtr	RODZAJ	NAZWA	URZĄD	DATA AKTUALIZACJI	INFORMACJE DODATKOWE
<input checked="" type="radio"/>	PSZ-PKDG	Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy	PUP w Brzesku	2020-05-21 16:50	

Od najnowszych **Od najstarszych** **Pokaż zdarzenia** **Ukryj zdarzenia**

PSZ-PKDG - Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy
Data nadania: 2020-05-04 21:02:04 Adresat: PUP w Brzesku **Pokaż załączniki**

Poczytane rozpatrzenie wniosku Data zdarzenia: 2020-05-14 00:00
Poczytane rozpatrzenie wniosku

ODP - Dokument odpowiedzi
Data nadania: 2020-05-21 16:50:00 Data poświadczenia: 2020-05-22 07:06:48 Nadawca: PUP w Brzesku **Pokaż załączniki**

Kontynuuj korespondencję

<input type="radio"/>	PSZ-PKDG	Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy		2020-04-08 12:10	
<input type="radio"/>	PSZ-ZOPP	Zgłoszenie oferty pracy		2019-04-24 12:11	
<input type="radio"/>	PSZ-ZOPP	Zgłoszenie oferty pracy		2019-01-09 13:20	

Krok 4 : Wybierz rodzaj dalszej korespondencji "Pismo w sprawie (PSZ - PS)"

Krok 5 : Wybierz adresata czyli Miejski Urząd Pracy w Lublinie

Krok 6: Wypełnij wniosek, jeżeli chcesz dostać dodatkowe dokumenty dołącz je do pisma i wyślij

<https://muplublin.praca.gov.pl/rynek-pracy/aktualnosci/aktualnosc>

