|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE O SYTUACJI MAJĄTKOWEJ** | | |
| **POUCZENIE**   1. Druk należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawień. 2. Jeżeli nie jest możliwe wpisanie wszystkich danych w druku, należy umieścić te dane na dodatkowej kartce lub w formie dodatkowych dokumentów. | | |
| **1. Urząd, do którego składane jest oświadczenie** | | |
| **Miejski Urząd Pracy w Olsztynie** | | |
| **Adres Urzędu** | | |
| **10-450 Olsztyn, Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 64B** | | |
| **2. Dane osoby składającej oświadczenie** | | |
| Imię (imiona) i nazwisko …………………………………………………………………………………….……………..  PESEL …………………………………………………………………………………………………………………….…  Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość ……………………………………………….………………  …………………………………………………………………….…………………………………………………………..  Stan cywilny ………………………………………………………………………………………………..……………….  Adres zamieszkania ……………………………………….……………………………………………………………….  Adres do doręczeń ……………………………………………………….…………………………………………………  Nr telefonu …………………………………………………………………………………………….…………………….  Współmałżonek *(imię/imiona i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania)*  .…………………………..………………………………….……….……...……………………………………………......  …………………………………………………………………………………………………………………………………  Czy pomiędzy małżonkami ustanowiona jest rozdzielność majątkowa **TAK**\* **NIE**\* *\* zakreślić właściwe*  (jeżeli zaznaczono odpowiedź twierdzącą, należy dołączyć kserokopię aktu notarialnego o ustanowieniu rozdzielności majątkowej) | | |
| **3. Posiadany majątek** należy wpisać stan majątkowy, wskazując jednocześnie tytuł władania (własność, użytkowanie wieczyste, itp.) | | |
| **Nieruchomości** | | |
| dom (wielkość w m2), wartość | | |
|  | | |
| nieruchomość rolna (liczba hektarów), wartość | | |
|  | | |
| inne nieruchomości (wielkość w m2), wartość | | |
|  | | |
| mieszkanie (wielkość w m2), wartość | | |
|  | | |
| **Posiadane zasoby** | | |
| pieniężne (oszczędności, papiery wartościowe, itp. - należy wpisać wartość nominalną) | | |
|  | | |
| przedmioty wartościowe i ich wartość | | |
|  | | |
| **4. Uzyskiwane dochody** (należy wpisać wszystkie dochody) | | |
| Z jakiego tytułu  (praca, renta, emerytura, inne) | Kwota miesięczna dochodu brutto (**należy podać przeciętny dochód z trzech miesięczny wstecz**) | Okres na jaki jest zawarta umowa, nazwa pracodawcy, adres pracodawcy, telefon kontaktowy |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **5. Aktualne zobowiązania finansowe** | | |
| 1. Zobowiązania finansowe z tytułu zaciągniętych kredytów/pożyczek w bankach  i innych osób prawnych w wysokości ................................………………………….……………. Wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia ............…………………………………………………. 2. Poręczenia za zobowiązania finansowe: ……,………………………………………….……..…...   ……………………………………………………………………………………..………………….....   1. Zobowiązania finansowe z tytułu alimentów (kwota miesięcznego zobowiązania): …………...…………. 2. Inne zobowiązania finansowe (kwota miesięcznego zobowiązania): ………..……………………..………. | | |
| **6. Miejscowość i data** | | |
|  | | |
| **7. Czytelny podpis składającego oświadczenie** | | |
|  | | |
| *Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejski Urząd Pracy w Olsztynie z siedzibą*  *10-450 Olsztyn, Aleja Marsz. Józefa Piłsudskiego 64B, który jest reprezentowany przez Dyrektora*  *Urzędu. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się u pracownika Urzędu oraz na stronie*  *internetowej www.*[*mupolsztyn.praca.gov.pl*](http://www.olsztyn.uppo.gov.pl)*.* | | |

…………………………………

podpis pracownika Urzędu stwierdzającego

własnoręczność podpisu