............................................................................ Bytów, dnia ………………………………

 (imię i nazwisko)

 ............................................................................

 (adres zamieszkania)

PESEL ................................................................

Nr telefonu .........................................................

**Wniosek o finansowanie kosztów przejazdu na szkolenie**

Na podstawie art. 206 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U z 2025 r. poz. 620 t.j.) wnioskuję o finansowanie kosztu przejazdu do miejsca odbywania szkolenia i powrotu do miejsca zamieszkania w przypadku skierowania mnie na szkolenie

pn.…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa szkolenia)

**Jednocześnie oświadczam, że:**

1. rozpoczęcie szkolenia nastąpi na podstawie skierowania przez PUP w Bytowie,
2. uprzedzona/y o odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, iż **nie uzyskuję wynagrodzenia lub innego przychodu** za pracę w wysokości przekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia,
3. zostałam/em poinformowana/y, że zwrot kosztów przejazdu stanowi iloczyn dni obecności na szkoleniu i ceny biletu wyliczonej na podstawie obowiązującego taryfikatora przejazdów PKS Bytów najkrótszą trasą przejazdu do miejsca odbywania szkolenia i powrotu do miejsca zamieszkania,
4. zobowiązuję się do dostarczenia *Rozliczenia kosztów przejazdu* niezwłocznie po zakończonym szkoleniu, nie później jednak niż 3 dni robocze po ukończeniu szkolenia.

Ponadto **wyrażam zgodę** na otrzymanie pism w sprawie złożonego wniosku za pośrednictwem:\*

 poczta e-mail na adres:………………………………………………………………………………………………………………..…………...

 ePUAP – nazwa skrytki: ……………………………………………………………………………………………..……………………………..

 praca.gov.pl

………………………………………………

 (podpis)

\* Właściwe zaznaczyć

**WAŻNE!** **Koszty przejazdu będą refundowane od dnia zawarcia umowy, która zostanie podpisana po złożeniu niniejszego Wniosku.**