

## Ogłoszenie o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej do oceny ofert na realizację zadania publicznego

Miejski Urząd Pracy w Lublinie uprzejmie informuje, że w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, ogłasza się nabór do Komisji konkursowej.

W związku z powyższym zaprasza się osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność statutową na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, do udziału w pracach Komisji konkursowej ds. opiniowania ofert.

Konkurs dotyczy realizacji zadań:

w zakresie integracji społecznej na rzecz osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej uczestniczących w Programie Aktywizacja i Integracja w 2018 r. na terenie miasta Lublin. Zajęcia są adresowane do 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Lublinie z określonym III profilem pomocy, korzystających ze świadczeń MOPR w Lublinie. Realizacja zadania polega na objęciu uczestników zajęciami grupowymi w zakresie wsparcia w procesie integracji społecznej.

Zgodnie z art. 15 ust. 2d ustawy w skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie.

Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

**Udział w pracach Komisji konkursowej jest nieodpłatny. Członkom Komisji nie przysługuje zwrot kosztów poniesionych w związku z udziałem w pracach Komisji konkursowej.**

W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

Zgłoszenia kandydatów do Komisji konkursowej należy złożyć w Miejskim Urzędzie Pracy w Lublinie ul. Niecała 14, 20-080 Lublin w kancelarii Urzędu (pok. nr 101) lub przesłać na adres Urzędu w terminie do dnia 20.07.2018 r. O zgłoszeniu kandydata decyduje data wpływu zgłoszenia do Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest: Miejski Urząd Pracy w Lublinie z siedzibą przy ul. Niecałej 14, 20 - 080 Lublin, email – [mup@mup.lublin.pl](mailto:mup@mup.lublin.pl).
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [iod@mup.lublin.pl](mailto:iod@mup.lublin.pl). Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z otwartym konkursem ofert na realizację zadania publicznego w ramach Programu Aktywizacja i Integracja realizowanego na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z art. 15 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2002 r. Nr 171 poz. 1396 z późn. zm.) oraz zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego w Miejskim Urzędzie Pracy w Lublinie przez okres 5 lat;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, związanym z udziałem w komisji konkursowej do oceny ofert na realizację zadania publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku otwartego konkursu ofert ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

DYREKTOR  
Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie

*mgr Katarzyna Kępa*

*h*

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**  
**KANDYDATA DO PRACY W KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA**  
**OFERT ZŁOŻONYCH W OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ**  
**ZADANIA PUBLICZNEGO .....**

Imię i nazwisko kandydata na członka Komisji.....

Kontakt ze zgłoszonym kandydatem:

- adres zamieszkania:.....

- tel. kontaktowy:.....

- e-mail:.....

Nazwa organizacji zgłaszającej:.....

Siedziba organizacji zgłaszającej:.....

Przedmiot działalności statutowej:.....

.....  
Podpis/ podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania organizacji zgłaszającej kandydata  
zgodnie z dokumentem uprawniającym do występowania  
w obrocie prawnym lub posiadającym pełnomocnictwem

Deklaruję chęć udziału w Komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych do otwartego konkursu na realizację zadania publicznego w ramach Programu Aktywizacja i Integracja.

Oświadczam, iż:

1. Wyrażam zgodę na zgłoszenie mojej osoby do Komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadań publicznych w ramach Programu Aktywizacja i Integracja.
2. Na podstawie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru na członka komisji konkursowej oraz przeprowadzanej procedury otwartego konkursu ofert.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis kandydata na członka komisji konkursowej)