

Rozliczenie otrzymanego dofinansowania z art. 15zzb oraz 15zze i art. 15 zze2.

MUP w Lublinie Data publikacji: 30.07.2020

W związku z koniecznością rozliczenia otrzymanego dofinansowania z art. 15zzb oraz art. 15zze i art. 15 zze2 ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, prosimy korzystających z niego Przedsiębiorców o złożenie formularza rozliczeniowego do umowy potwierdzającego:

Formularz rozliczeniowy do pobrania

- prawidłowość wykorzystania środków, o których mowa w 1 ust. 1 umowy,
- zatrudnienie pracowników, na których otrzymał dofinansowanie przez czas trwania dofinansowania,

co wypełnia wykonanie obowiązku zawartego w 3 ust. 1. umowy.

Przedsiębiorca jest obowiązany złożyć do Urzędu Pracy dokumenty potwierdzające prawidłowość wykorzystania otrzymanych środków oraz dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników, na których otrzymał dofinansowanie, **w terminie 30 dni po zakończeniu okresu dofinansowania**.

Prosimy o złożenie ww. formularza rozliczeniowego:

- poprzez portal www.praca.gov.pl

Dla przedsiębiorców, którzy z różnych powodów nie mają możliwości złożenia formularza do rozliczenia otrzymanego dofinansowania w wersji elektronicznej, MUP

w Lublinie dopuszcza możliwość jego składania w formie papierowej pocztą na adres:

Miejski Urząd Pracy w Lublinie, ul. Niecała 14, 20-080 Lublin

- lub pozostawienia w siedzibie Urzędu przy ul. Niecałej 14 w Lublinie w miejscu wyznaczonym (parter, naprzeciwko p. 1 Informacja) od godz. **7.45 do 15.00** (*dokumenty pozostawiane są bez możliwości potwierdzenia*). W przypadku składania formularza rozliczeniowego za pośrednictwem Poczty Polskiej **decyduje data wpływu do Urzędu**.

Formularz rozliczeniowy w wersji papierowej powinien być opatrzony własnoręcznym podpisem osób uprawnionych do reprezentacji.

UWAGA:

- Brak złożonego formularza w terminie 30 dni po zakończeniu okresu dofinansowania może skutkować koniecznością przeprowadzenia kontroli celem weryfikacji dokumentów źródłowych pozwalających na rozliczenie otrzymanego dofinansowania.
- Uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli, w tym odmowa poddania się przez podmiot kontroli będzie skutkowało zgodnie z zawartą umową obowiązkiem zwrotu dofinansowania na rachunek urzędu pracy.

W przypadku dodatkowych pytań zapraszamy do kontaktu telefonicznego: nr tel: 81 466 52 44, 81 466 52 41, 81 466 52 24, 81 466 52 57 lub za pośrednictwem e-mail: tarcza@mup.lublin.pl

Więcej informacji także na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w zakładce Tarcza Antykryzysowa: <https://www.gov.pl/web/rodzina/tarcza-antykryzysowa>