

Tarcza antykryzysowa COVID-19 - Niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla organizacji pozarządowych

MUP w Lublinie Data publikacji: 25.06.2020

Tarcza antykryzysowa COVID-19 - Niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla organizacji pozarządowych

Dyrektor Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie ogłasza, że od dnia 25. 06.2020r. prowadzi nabór wniosków o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej / statutowej organizacji pozarządowej w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 tej ustawy, przyznawanej na podstawie art. 15zzda ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

O pożyczkę mogą starać się organizacje pozarządowe prowadzące działalność gospodarczą lub statutową przed dniem 1 kwietnia 2020 r. Działalność gospodarcza lub statutowa nie może być zawieszona przynajmniej w jednym z wymienionych dni: 29 lutego 2020 r. lub 31 marca 2020 r. Ponadto, działalność gospodarcza lub statutowa nie może być zawieszona w dniu składania wniosku o udzielenie pożyczki.

WYSOKOŚĆ OFEROWANEGO WSPARCIA I ZASADY SPŁATY

- Pożyczka może być udzielona do wysokości 5 000 zł. Wysokość pożyczki nie może przekroczyć 10% przychodów w poprzednim roku bilansowym. Przychód organizacji pozarządowej nie może przekroczyć 100 000 zł w poprzednim roku bilansowym. Pożyczka udzielana jest jednorazowo.
- Stałe oprocentowanie pożyczki wynosi 0,05 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski w skali roku.
- Okres spłaty pożyczki nie może przekroczyć 12 miesięcy, przy czym rozpoczęcie spłaty pożyczki będzie następowało po trzymiesięcznym okresie karencji.
- Pożyczka wraz z odsetkami podlega umorzeniu, pod warunkiem, że organizacja pozarządowa będzie prowadziła działalność gospodarczą lub statutową przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki. Za datę udzielenia pożyczki uznaje się dzień wypłaty środków przez urząd pracy na konto organizacji pozarządowej.
- Jeśli Pożyczkobiorca nie spełni warunku umorzenia – ma obowiązek spłaty pożyczki.

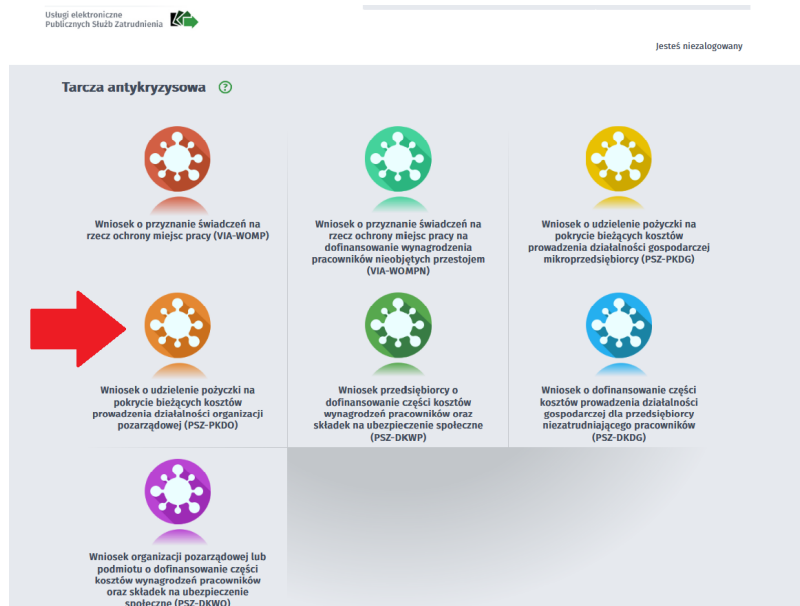
SPOSÓB POSTĘPOWANIA PRZY UBIEGANIU SIĘ O POŻYCZKĘ DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

Aby uzyskać dofinansowanie organizacja pozarządowa lub podmiot o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powinien złożyć:

- Wniosek organizacji pozarządowej o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej/statutowej organizacji ;
- Załącznik nr 1 do Wniosku – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne w powodu COVID-19 (wypełnia się w zakresie, w jakim ma odpowiednie zastosowanie do organizacji pozarządowych);
- Załącznik nr 2 do Wniosku – Umowa pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej organizacji pozarządowej.

Informacje o możliwości ubiegania się o wsparcie dostępne są na stronie internetowej Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie: www.muplublin.praca.gov.pl oraz www.praca.gov.pl
Wniosek o udzielenie pożyczki należy składać w Miejskim Urzędzie Pracy w Lublinie, który jest terytorialnie właściwy ze względu na siedzibę organizacji pozarządowej w **formie elektronicznej przez portal www.praca.gov.pl**. W tym celu należy:

- wejść na portal praca.gov.pl,
- wybrać opcję "tarcza antykryzysowa",
- wybrać opcję "Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenie działalności organizacji pozarządowej",



- wybrać z listy jako adresata "Miejski Urząd Pracy w Lublinie",
- wypełnić udostępniony formularz wraz z załącznikami

lub przez platformę e-upap.

Dla organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które z różnych powodów nie mają możliwości złożenia wniosku w wersji elektronicznej, MUP w Lublinie dopuszcza możliwość składania wniosków wraz z załącznikami w formie papierowej pocztą na adres:

Miejski Urząd Pracy w Lublinie

ul. Niecała 14

20-080 Lublin

lub kompletne, wypełnione i podpisane dokumenty **można pozostawić w siedzibie Urzędu przy ul.**

Niecałej 14 w Lublinie w miejscu wyznaczonym (parter, naprzeciwko p. 1 Informacja) od godz. 7.45 do 15.00 (dokumenty pozostawiane są bez możliwości potwierdzenia). W przypadku składania wniosku za pośrednictwem Poczty Polskiej decyduje data wpływu do Urzędu.

Wszystkie składane dokumenty w wersji papierowej powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem osób uprawnionych do reprezentacji. Podpisane dokumenty należy złożyć w 2 egzemplarzach.

W przypadku dodatkowych pytań zapraszamy do kontaktu telefonicznego: nr tel: 81 466 52 44, 81 466 52 41, 81 466 52 24, 81 466 52 57 lub za pośrednictwem e-mail: tarcza@mup.lublin.pl.

Więcej informacji także na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w zakładce Tarcza Antykryzysowa: <https://www.gov.pl/web/rodzina/tarcza-antykryzysowa>

[Dokumenty do pobrania](#)

[Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc](#)

